

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Приволжский исследовательский медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО «ПИМУ» Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Богомолова Е.С.

«01» февраля 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Название дисциплины: **МЕНЕДЖМЕНТ И ЛИДЕРСТВО**

Специальность: **37.05.01 КЛИНИЧЕСКАЯ ПСИХОЛОГИЯ**

Квалификация: **КЛИНИЧЕСКИЙ ПСИХОЛОГ**

Кафедра: **ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МЕДИЦИНСКОГО ПРАВА**

Форма обучения: **ОЧНАЯ**

Нижний Новгород
2024

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по специальности 37.05.01 Клиническая психология, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 26 мая 2020 г. №683.

Разработчики рабочей программы:

Кочкурова Е.А., к.э.н., доцент, доцент кафедры экономики, менеджмента и медицинского права.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры экономики, менеджмента и медицинского права, протокол № 4 от «18» января 2024 г.

Заведующий кафедрой экономики, менеджмента и медицинского права, д.м.н., доцент

«18» января 2024 г.



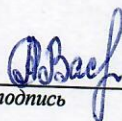
подпись

/ Поздеева Т.В./

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника УМУ

«01» февраля 2024 г.



подпись

/ Василькова А.С./

1. Цель и задачи освоения дисциплины. Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.1 Целью освоения дисциплины подготовка специалиста с современным мышлением, владеющего методами менеджмента, обладающего умениями и навыками лидерства и решения управленческих задач в сфере профессиональной деятельности.

Поставленная цель реализуется через участие в формировании следующих универсальных: УК-1, УК-3

Задачи дисциплины:

1. формирование организационно-управленческих знаний и навыков, необходимых в современной деятельности медицинских организаций;
2. формирование навыков лидерства при разработке и принятии решений в управленческой и деятельности, оценки эффективности их реализации в медицинских организациях;
3. формирование знаний и навыков эффективного управления всеми видами ресурсов и организации работы исполнителей в медицинских организациях;
4. формирование навыков планирования и организации управленческих мероприятий в медицинских организациях;
5. формирование знаний и навыков стратегического планирования функциональной деятельности в медицинских организациях.

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать: основные функции и принципы современной практики управления в медицинской организации; особенности формирования организационной структуры и эффективных коммуникаций; особенности стратегического, тактического и оперативного планирования деятельности медицинской организации; технологии и методы принятия и реализации управленческих решений в условиях определённости, неопределённости и риска и конфликтных ситуациях; процесс и методы управления человеческими ресурсами; сущность маркетинговой деятельности медицинской организации.

Уметь: выбирать методы и технологии разработки и принятия управленческих решений в зависимости от различных условий и оценивать эффективность их реализации; работать с маркетинговой информацией; выбирать стратегические направления развития профессиональной деятельности медицинской организации; организовывать работу исполнителей; определять возможности осуществления изменений и нововведений в деятельности медицинской организации;

Владеть: опытом решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях, межличностного взаимодействия в профессиональной среде, принятия решений в стандартных и нестандартных профессиональных ситуациях, а также навыками организации работы коллектива,

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

2.1 Дисциплина относится к факультативным дисциплинам ООП ВО. Изучается в 5 семестре.

2.2 Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, формируемые на уровне бакалавриата, а так же предшествующими дисциплинами:
«Статистические методы анализа медико-биологических данных с элементами статистического моделирования», «История и философия науки».

2.3. Изучение дисциплины необходимо для знаний, умений и навыков, формируемых последующими дисциплинами/практиками:
Экономика, информатика.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

№ п/п	Код компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Код и наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
				Знать	Уметь	Владеть
1.	УК-1	способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; основные принципы критического анализа ИУК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта ИУК-1.3 Имеет практический опыт: исследования проблемы профессиональной деятельности с применением анализа, синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; разработки стратегии действий для решения профессиональных проблем	основные методы критического анализа; методологию системного подхода;	выявлять проблемные ситуации в управленческой деятельности используя методы анализа и синтеза; осуществлять поиск решений проблемных ситуаций в профессиональной деятельности;	навыками критического анализа; технологиями выхода из проблемных ситуаций; навыками выработки стратегии действий; опытом реализации решений в управленческой деятельности.

2.	УК-3	способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;	УК-3.1 Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации ИУК-3.2 Умеет: определять стиль управления для эффективной работы команды; вырабатывать командную стратегию; применять принципы и методы организации командной деятельности ИУК-3.3 Имеет практический опыт: участия в разработке	основные правила и принципы руководящей работы в профессии; основные концепции эффективного лидерства; правила и методы эффективного общения; основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели;	планировать командную работу по осуществлению функциональной деятельности, применять на практике методы и технологии эффективного взаимодействия; организовывать сотрудничество для решения профессиональных задач	навыками профессионального взаимодействия для достижения поставленных целей; навыками организации работы коллектива; навыками преодоления разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон;
----	------	---	---	---	--	---

			стратегии командной работы; участия в командной работе, распределения ролей в условиях командного взаимодействия			
--	--	--	--	--	--	--

4. Разделы дисциплины и компетенции, которые формируются при их изучении:

<i>№</i>	<i>код компетенции</i>	<i>Наименование раздела дисциплины</i>	<i>Содержание раздела в дидактических единицах</i>
1.	УК-1, УК-3	Введение в менеджмент	Исторические силы, новые тенденции и их влияние на менеджмент. Сущность, содержание и трактовки понятия «менеджмент». Менеджмент как: процесс, аппарат управления, категория людей, вид деятельности, наука и искусство. Менеджер и его деятельность.
2	УК-1, УК-3	Организация как объект управления	Определение понятия «организации» и ее характеристики. Цели, задачи, миссия и философия организации. Виды организации. Внутренняя и внешняя среды организации и их значение. Организационные структуры управления. Понятие и структура организационной культуры.
3	УК-1, УК-3	Функции управления организацией	Функции управления: понятие, классификация, характеристика общих и специфических функций управления. Принципы реализации функций управления. Методы эффективного управления: административные, экономические, социологические, психологические.
4	УК-1, УК-3	Организационные процессы	Коммуникационный процесс: природа, цель и элементы. Принятие управленческих решений. Методы и модели принятия решений. Повышение качества разработки управленческих решений. Критерии оценки принятия управленческих решений. Групповое решение проблемы, преимущества и недостатки. Эффективное проведение совещаний.
5	УК-1, УК-3	Лидерство в управлении	Понятия авторитета, власти, влияния, лидерства в управлении. Формы и источники власти и лидерства. Методы эффективного использования власти и влияния в управлении. Компоненты лидерства, их характеристика и выбор эффективного стиля руководства. Конфликт и его природа в организации. Типология конфликтов.

			Личностные и групповые особенности протекания конфликтов. Последствия конфликтов. Методы управления конфликтами. Природа и причины стрессов. Индивидуальные и организационные стратегии управления стрессами.
6	УК-1, УК-3	Управление персоналом	Управление персоналом: планирование, набор персонала, отбор персонала, адаптация, ротация кадров; обучение персонала, повышение квалификации; оценка трудовой деятельности, прогнозирование. Требования к личности менеджера. Карьера и ее функции.
7	УК-1, УК-3	Основы стратегического менеджмента	Миссия, цели, стратегические приоритеты. Анализ внутренней и внешней среды, факторы успеха в конкурентной борьбе. Бизнес-планирование в организации. Стратегические изменения в организации. Методы преодоления сопротивления изменениям. Стратегии осуществления организационных изменений..

5. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Трудовоемкость		Трудовоемкость по семестрам (АЧ)	
	объем в зачетных единицах (ЗЕ)	объем в академических часах (АЧ)	5	6
Аудиторная работа, в том числе:	1	36	36	
лекции	0,38	6	6	
Лабораторные практикумы (ЛП)*	-	-	-	
Практические занятия (ПЗ)	0,33	12	12	
Семинары (С)	-	-	-	
Самостоятельная работа обучающегося (СРО)	0,39	18	18	
Промежуточная аттестация: зачет				
ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ	1	36	36	

6. Содержание дисциплины

6.1 Разделы дисциплины и виды занятий

№ п/п	№ семестра	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной работы (в АЧ)				Оценочные средства*
			Л	СЗ/ПЗ	СРС	всего	
1	5	Менеджмент как наука.	1	2	2	4	Практические задания Доклад-презентация, Контрольные вопросы Кейсы

							Тесты
2	5	Организация как объект управления	1	2	2	4	Практические задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Тесты
3.	5	Функции управления организацией	1	2	2	4	Практические задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Тесты
4	5	Организационные процессы	1	1	4	6	Практические задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Кейсы Деловая игра Тесты
5.	5	Лидерство в управлении	1	1	4	6	Практические задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Кейсы Тесты
6.	5	Управление персоналом	1	2	4	6	Практические задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Тесты
7.	5	Основы стратегического менеджмента		2	4	6	Практические задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Кейсы Тесты
		ИТОГО (всего - АЧ)	6	12	18	36	

6.2. Тематический план видов учебной работы:

6.2.1. Тематический план лекций:

№ п/п	Наименование тем лекций	Объем в АЧ		
		4	5	6
1.	Менеджмент как наука.		1	
2.	Организация как объект управления		1	
3.	Функции управления организацией		1	
4.	Организационные процессы		1	
5.	Лидерство в управлении		1	
6.	Управление персоналом		-	
7.	Основы стратегического менеджмента		1	
	ИТОГО (всего - АЧ)		6	

6.2.2. Тематический план лабораторных практикумов: *не предусмотрено.*

6.2.3. Тематический план практических занятий:

№ п/п	Наименование тем занятий	Объем в АЧ		
		4	5	6
1.	Менеджмент как наука.		2	
2.	Организация как объект управления		2	
3.	Функции управления организацией		2	
4.	Организационные процессы		2	
5.	Лидерство в управлении		2	
6.	Управление персоналом		1	
7.	Основы стратегического менеджмента		1	
	ИТОГО (всего - АЧ)		12	

6.2.4. Тематический план семинаров: *не предусмотрено*

6.2.5. Виды и темы самостоятельной работы обучающегося (СРО):

№ п/п	Вид и темы СРО	ОБЪЕМ В АЧ	
		5 семестр	6 семестр
	Работа с литературными и интерактивными источниками информации	2	
	Работа над кейсами	2	
	Решение практических заданий	2	
	Подготовка презентаций и докладов	3	
	Решение тестовых заданий	2	
	Подготовка к зачету	3	
	итого	18	

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

№ п/п	№ се ме стр а	Формы контроля		Наименован ие раздела дисциплины	Коды компет енций	Оценочные средства		
						Виды	Кол-во вопрос ов в задани и	Кол-во независимых вариантов
1	2		3	4		5	6	7

1	5	тек ущ ий	Контр оль освое ния темы	Менедже нт как наука.	УК-1; УК-3	Практически е задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Кейсы Тесты	2 4 15 2 12	количество независимых вариантов ограничено
2	5	тек ущ ий	Контр оль освое ния темы	Организац ия как объект управления	УК-1; УК-3	Практически е задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Тесты	5 6 13 18	количество независимых вариантов ограничено
3	5	тек ущ ий	Контр оль освое ния темы	Функции управления организаци ей	УК-1; УК-3	Практически е задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Тесты	6 6 10 11	количество независимых вариантов ограничено
4	5	Те ку щи й	Контр оль освое ния темы	Организац ионные процессы	УК-1; УК-3	Практически е задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Кейсы Деловая игра Тесты	4 7 14 1 1 13	количество независимых вариантов ограничено
5	5	тек ущ ий	Контр оль освое ния темы	Лидерство в управлени и	УК-1; УК-3	Практически е задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Кейс Тесты	11 9 16 2 52	количество независимых вариантов ограничено
6	5	тек ущ ий	Контр оль освое ния темы	Управлени е персонало м	УК-1; УК-3	Практически е задания Доклад -презентация, Контрольные вопросы Кейсы Тесты	3 5 15 1 8	количество независимых вариантов ограничено
7	5	тек ущ ий	Контр оль освое ния темы	Основы стратегиче ского менеджмен та	УК-1; УК-3	Практически е задания Доклад -презентация, Контрольные	7 8 8	количество независимых вариантов ограничено

						вопросы Кейсы Тесты	1 10	
8	5	Пр ом еж уто чн ый ко нт ро ль	Зачет	Все темы	УК-1; УК-3	Контрольные вопросы	32	16

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (печатные, электронные издания, интернет и другие сетевые ресурсы).

8.1. Перечень основной литературы*:

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	В библиотеке
1.	Столяров, С. А. Менеджмент в здравоохранении : учебник для вузов / С. А. Столяров. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 764 с. — (Специалист). — ISBN 978-5-534-10638-1.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430971	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/430971
2.	Маркетинг-менеджмент : учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.] ; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450381	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450381

8.2. Перечень дополнительной литературы*:

8.3. Перечень методических рекомендаций для аудиторной и самостоятельной работы студентов:

№ п/п	Наименование согласно библиографическим требованиям	Количество экземпляров	
		На кафедре	В библиотеке
1.	Моргунов, Е. Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение : учебник для вузов / Е. Б. Моргунов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449880	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449880

	(Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6202-4.		
	Шифрин, М. Б. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / М. Б. Шифрин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 321 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453560	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453560	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453560
2.	Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 1. Кадровая политика : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02242-1. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452979	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452979
	Одегов, Ю. Г. Кадровая политика и кадровое планирование в 2 ч. Часть 2. Кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, С. А. Карташов, М. Г. Лабаджян. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02239-1. —	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452977	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452977
	Трофимова, Е. О. Маркетинг в фармации: методология исследований фармацевтического рынка : учебное пособие для вузов / Е. О. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12881-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448496 (дата обращения: 30.10.2020).	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448496 (дата обращения: 30.10.2020).	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448496 (дата обращения: 30.10.2020).

	30.10.2020).		
	Решетников, А. В. Экономика и управление в здравоохранении : учебник и практикум для вузов / А. В. Решетников, Н. Г. Шамшурина, В. И. Шамшурин ; под общей редакцией А. В. Решетникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 328 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10359-5.	— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450977	— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450977

8.4. Электронные образовательные ресурсы, используемые в процессе преподавания дисциплины

8.4.1. Внутренняя электронная библиотечная система университета (ВЭБС)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.	Внутренняя электронная библиотечная система (ВЭБС)	Труды профессорско-преподавательского состава академии: учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научные статьи, диссертации, авторефераты диссертаций, патенты.	с любого компьютера, находящегося в сети Интернет, по индивидуальному логину и паролю	Не ограничено

8.4.2. Доступы, приобретенные университетом

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа	Количество пользователей
1.	Электронная база данных «Консультант студента»	Учебная литература + дополнительные материалы (аудио-, видео-, интерактивные материалы, тестовые задания) для высшего медицинского и фармацевтического образования. Издания, структурированы по специальностям и дисциплинам в соответствии с действующими ФГОС ВПО.	с любого компьютера, находящегося в сети Интернет, по индивидуальному логину и паролю	Ограничено (500 карт индивидуального доступа – до 31.12.2020) Есть свободные карты
2.	Электронная библиотечная система	Учебная и научная медицинская литература российских издательств, в	с любого компьютера, находящегося в	Не ограничено – до 31.12.2020

	«Букап»	т.ч. переводы зарубежных изданий.	сети Интернет по логину и паролю, с компьютеров академии. Для чтения доступны издания, на которые оформлена подписка.	
3.	Электронная медицинская библиотека «Консультант врача»	Национальные руководства по всем направлениям медицины, клинические рекомендации, учебные пособия, монографии, атласы, фармацевтические справочники, аудио- и видеоматериалы, МКБ-10 и АТХ, последние публикации в зарубежных журналах с краткими аннотациями на русском языке.	с любого компьютера, находящегося в сети Интернет, по индивидуальному логину и паролю	Ограничено (50 доступов) – до 31.12.2020)
4.	Зарубежная электронная база данных «ClinicalKey»	Платформа онлайн поиска медицинской информации и доступа к медицинским ресурсам издательства Elsevier. Включает коллекцию полнотекстовых (книги, периодические издания, клинические обзоры и рекомендации) и мультимедийных материалов.	с любого компьютера, находящегося в сети Интернет, по индивидуальному логину и паролю	Ограничено (100 доступов) – до 31.12.2020
5.	Отечественные электронные периодические издания	Периодические издания медицинской тематики и по вопросам высшей школы	- с компьютеров академии на платформе электронной библиотеки eLIBRARY.RU -журналы изд-ва «Медиасфера» -с компьютеров библиотеки или предоставляются библиотекой по заявке пользователя	Не ограничено – до 31.12.2020

8.4.3. Ресурсы открытого доступа (указаны основные)

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика (контент)	Условия доступа
1	Федеральная электронная медицинская библиотека (ФЭМБ)	Включает электронные аналоги печатных изданий и оригинальные электронные издания, не имеющие аналогов, зафиксированных на иных носителях (диссертации, авторефераты, книги, журналы и т.д.).	https://femb.ru/
2.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	Крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты научных статей и публикаций.	https://elibrary.ru
3.	Научная электронная библиотека открытого доступа КиберЛенинка	Полные тексты научных статей с аннотациями, публикуемые в научных журналах России и ближнего зарубежья.	https://cyberleninka.ru/
4.	Российская государственная библиотека (РГБ)	Авторефераты, для которых имеются авторские договоры с разрешением на их открытую публикацию	https://www.rsl.ru/
5.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	Федеральное и региональное законодательство, судебная практика, финансовые консультации, комментарии законодательства и др.	https://www.consultant.ru/

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень помещений, необходимых для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

1. Учебные комнаты для проведения практических занятий
2. Лекционный зал (для проведения лекционных занятий, презентации проектов)

8.2. Перечень оборудования, необходимого для проведения аудиторных занятий по дисциплине.

1. Мультимедийный комплекс (ноутбук, проектор, экран)
2. Комплект электронных презентаций
3. ПК, мультимедийные наглядные материалы

8.3. Комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п. п.	Программное обеспечение	кол-во лицензий	Тип программного обеспечения	Производитель	Номер в едином реестре российского ПО	№ и дата договора
1	Wtware	100	Операционная система тонких клиентов	Ковалёв Андрей Александрович	1960	2471/05-18 от 28.05.2018
2	МойОфис Стандартный. Лицензия Корпоративная на пользователя для образовательных организаций, без ограничения срока действия, с правом на получение обновлений на 1 год.	220	Офисное приложение	ООО "НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ"	283	без ограничения с правом на получение обновлений на 1 год.
3	LibreOffice		Офисное приложение	The Document Foundation	Свободно распространяемое ПО	
4	Windows 10 Education	700	Операционные системы	Microsoft	Подписка Azure Dev Tools for Teaching	
5	Яндекс.Браузер		Браузер	ООО «ЯНДЕКС»	3722	